



## Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråds sammanträde den 15 september 2025

### Närvarande:

#### Ledamöter:

Anders Rickardsson	SPF Seniorerna Karlaplan
Sten Fylkner	SPF Seniorerna Hedvig Eleonora
Karin Pers	PRO Östermalm

#### Ersättare:

Helén Vedlé	SPF Seniorerna Norrmalm
Christina Bergström	SPF Seniorerna Engelbrekt
Christina Roman	
Hellström	SPF Seniorerna Karlaplan
Carl Ehnbohm	SPF Seniorerna Gärdet-Djurgården

#### Frånvaro:

Margareta Eriksson	SPF Seniorerna Gärdet-Djurgården
Eva Koff	SPF Seniorerna Norrmalm
Curt Hägerklo	PRO Östermalm

#### Tjänstepersoner:

Adam Berglund	förvaltningssekreterare; sekreterare
Cecilia Werge	enhetschef äldreomsorgsavdelningen
Johanna Berglund §§ 6-13	verksamhetsutvecklare, utvecklingsenheten

#### Gäst:

Andreas Evestedt § 12	verksamhetscontroller, utvecklingsenheten
-----------------------	--

### Tidpunkt:

15 september 2025 kl. 13.30 – 15.35

### Plats:

Mötesrum Kungsträdgården, St Eriksgatan 117

## **§ 1 Sammanträdets öppnande**

Ordförande Anders Rickardsson öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

## **§ 2 Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkänns.

## **§ 3 Föregående protokoll**

Protokollet från sammanträdet 26 maj 2025 har tillsänts rådets medlemmar. Rådet frågar om rådes informationsbroschyr kan lämnas ut till seniorföreningarna inom stadsdelsnämndernas geografiska område. Förvaltningen ordnar kopior till nästa sammanträde. Protokollet läggs till handlingarna.

## **§ 4 Val av justerare**

Rådet beslutar att Anders Rickardsson och Carl Ehnбом justerar protokollet.

## **§ 5 Tid för protokolljustering**

Protokollet justeras digitalt torsdagen den 18 september 2025.

## **§ 6 Ärenden till stadsdelsnämnden**

### *Tertialrapport 2 för Norra innerstadens stadsdelsnämnd år 2025, NI 2025/14*

Rådet har tagit del av ärendet. Rådet vill anmäla en rättelse till Tertialrapport 2 där det står att pensionärsrådet varit inbjudna vid trygghetsvandringen den 14 maj. Ingen rådsmedlem deltog på trygghetsvandring på grund av att rådet inte fått inbjudan. Rådet framför att rapporten innehåller många bra skrivningar om exempelvis säkerhetsarbete och digitalisering samt att de flesta nyckeltal beräknas uppnås under året.

*Rådet* anser att det är bra att många goda exempel tas upp i rapporten men skulle gärna se att det i rapporten även framkom exempel på utvecklingsområden för förvaltningen. Rådet tillägger även att det i tertialrapporten borde framgå hur förvaltningen arbetat kring värmeböljor samt arbete med lösningar på problemet kring föreningslokaler inom stadsdelsområdet.

*Rådet* ställer en fråga om det finns skillnader mellan uppföljningen av kompetensutvecklingen mellan kommunal regi och entreprenad.

*Cecilia* svarar att uppföljning av kompetensutveckling är likartad för samtliga utförare, oavsett regiform. Verksamhetscontroller som genomför uppföljningarna skulle kunna bjudas in som gäst till ett rådsmöte framöver.

*Rådet* frågar om det sker arbete med språkrav och uppföljning inom äldreomsorgen.

*Cecilia* svarar att förvaltningen arbetar för att stärka medarbetares kunskaper inom svenska språket genom att erbjuda utbildningsinsatser.

*Motion om att ge äldre guldkant på vardagen,  
NI 2025/772*

Rådet har tagit del av ärendet. Rådet instämmer med motionärens förslag om att förtäring av medhavd alkoholhaltiga drycker ska tillåtas på träffpunkter. Förvaltningen återkommer med ett klargörande om vilka regler som idag gäller för alkoholförtäring inom de olika boendeformerna.

*Handlingsplan för en åldersvänlig stad, NI 2025/1192*

Rådet har tagit del av ärendet. Rådet framför att handlingsplan för åldersvänlig stad bör kompletteras med en skrivning om att anpassa trafikfrågorna utifrån seniorers behov med bland annat säkra övergångsställen, parkeringsplatser i närhet till bostäder och butiker samt förbud för cyklister att cykla mot enkelriktat.

*Rådet* anser att handlingsplanen även ska innehåll förslag om hur kommunen ska arbeta med fler informationskanaler än annonser i mitti för att nå ut till fler seniorer om stadens aktiviteter och annan viktig information. Rådet föreslår nyhetsbrev och appar som exempel på informationskanaler samt att förvaltningspersonal syns ute i verksamheterna och på stan. Informationsbrev borde även skickas ut till nyblivna pensionärer likt informationsbrevet till 80 åringar. Rådet anser även att det även bör framgå i handlingsplan att seniorföreningar har en betydelsefull funktion för en åldersvänlig stad.

*Rådet* framför att boendefrågan ska vara prioriterad i handlingsplanen och att det behöver framgå att det finns ett stort behov av bostäder för äldre. Det behöver byggas nytt alternativt ombyggnation av befintliga bostäder. Det behöver också undersökas vad seniorerna efterfrågar i arbetet med boendefrågan.

*Rådet* framför att det även vore önskvärt att pröva om seniorer skulle kunna äta gemensam lunch med skolor/förskolor.

*Rådet* framför att uppföljningsarbetet med handlingsplanen ska ske mer frekvent än i äldreombudsmannens rapport vartannat år samt även av stadsdelsnämnderna. Rådet ser gärna att stadsdelsnämnderna följer upp förvaltningens arbete två gånger per år.

## § 7 Övriga handlingar

*Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds, KPR, sammanträde 3 juni 2025.*

Rådet har tagit del av ärendet.

*Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds, KPR, sammanträde 19 augusti 2025.*

Rådet har tagit del av ärendet. Rådet framför att sedan Stockholm stads parkeringsapp. togs bort har det blivit svårt att administrativt betala parkering via appar alternativt så tas det ut en serviceavgift för parkering via app.

*Protokoll från Kungsholmens och Norra innerstadens råd för funktionshinderfrågors sammanträde 20 maj 2025*

Rådet har tagit del av ärendet.

*Minnesanteckningar från regionens samverkansmöte med länets pensionärsråds sammanträde 2 juni 2025*

Rådet har tagit del av ärendet. Rådet framför att de fick information om mötet den 2 juni men inte fick någon dagordning till själva mötet.

## § 8 Balanslistan

*Rådet* önskar att listan som rådet tog fram ska ersätta förvaltningens lista. Förvaltningen kommer inte ta fram en balanslista och om rådet vill använda en lista på teman/områden som ska följas upp så ansvarar rådsmedlemmarna för det.

*Rådet* får ta del av inbjudan till informationstillfälle som har postats till alla invånare inom stadsdelsnämndens geografiska område som fyller 80 år under året. Rådet framför att innehållet i broschyren är bra men framför att den bör uppdateras med information om hur man kan gå tillväga om man inte kan medverka under de aktuella datumen.

## § 9 Information från rådets medlemmar

- Seniordialoger har genomförts på Sabbatsbergsbyns vård och omsorgsboende samt en anhörigträff på Linnégården.
- Rådet har medverkat vid medborgardialog om parkerna vid Hjorthagsträffen.

## § 10 Information från förvaltningen

- Cecilia Werge informerar att det har börjat en ny områdeschef för hemtjänst och hälsofrämjande Chery Farkhondeh.
- Cecilia Werge återkopplar från workshops om ofrivillig ensamhet som genomfördes 8 maj och 3 juni. Det första tillfället

fokuserade på att samla in många olika idéer och förslag och pensionärsrådet deltog då med en representant tillsammans med deltagare från avdelningsstöd, hälsofrämjande, hemtjänst och biståndsbedömning. Rådet var även delaktiga genom att lämna input om viktiga perspektiv att belysa under workshopen.

Vid den uppföljande workshopen, 3 juni var fokus att analysera, avgränsa och prioritera bland de förslag som kom upp 8 maj. Deltagare var chefer från biståndsbedömning för äldre, hälsopedagoger och anhörigstödare. Resultatet är sammanfattat i fyra utvecklingsområden som kommer att tas med inför planering 2026. Dessa områden är:

**Strukturerat arbete  
& samverkan**

- Ofrivillig ensamhet behöver hanteras lika strukturerat som annan social problematik.

**Uppsökande arbete**

- Vi måste nå dem med störst behov – där de finns.

**Kognitiv svikt &  
anhöriga**

- Stöd under glappet mellan tidiga svårigheter och omfattande insatser.

**Träffpunkter &  
aktiviteter**

- Sänk trösklarna för deltagande genom smågrupper, anpassning och nya mötesformer.

Rådet framför att de gärna deltar i arbetsgrupper i arbetet framöver för att minska ofrivillig ensamhet.

- Cecilia Werge informerar att Sveaplan Gymnasium inte längre är aktuellt som nytt förvaltningskontor.

## § 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor förelåg.

## § 12 Gäst

Andreas Evestedt, verksamhetscontroller på utvecklingsenheten informerar om arbete och processen kring stadsdelsnämndens verksamhetsplan för år 2026 se presentation som bilaga.

*Rådet* tackar för en bra presentation om process kring verksamhetsplan men efterfrågar underlag från förvaltningens om prioriterade områden till arbete med verksamhetsplan för år 2026.

*Förvaltningen* har ännu inte börjat arbetet med verksamhetsplan för år 2026 och kan därför inte presentera prioriterade områden till verksamhetsplanen. Rådet kommer att få ta del av verksamhetsplan för år 2025 samt protokoll om rådets inspel till arbetet med verksamhetsplan för 2025

## § 13 Mötet avslutas

Ordförande avslutar mötet.

Anders Rickardsson  
Ordförande

Carl Ehnбом  
Ersättare

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>